

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.06.2023, klo 09:00 - 10:53

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§ 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 32 Pöytäkirjantarkastajat

§ 33 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 34 Sosiaalityön vaikuttavuustutkimuksen nykytila ja mahdollisuudet Suomessa

§ 35 Palveluiden verkoston tilannekatsaus

§ 36 Asiakkuus- ja laatujaoston syksyn 2023 työsuunnitelman täsmentäminen

§ 37 Muut asiat

§ 38 Tiedoksi merkittävät asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anna Kontula, puheenjohtaja
Reeta Ahonen
Aila DüNDAR-Järvinen
Arto Haveri
Perttu Jussila
Joni Kumlander
Merja Litmanen
Henrik Löfberg
Pasi Viitasalo
Lisa Wesin

Muut saapuvilla olleet

Emilia Tomminen, Hallintoassistentti, sihteeri
Marika Järvinen, Asiakaspalvelun kehittämispäällikkö
Kirsi Sario, Projektipäällikkö
Tuukka Salkoaho, Integraatiojohtaja
Juha Kinnunen, Sairaalapalvelujen palvelulinjajohtaja, esittelijä, poistui 10:03
Juha Kinnunen, Sairaalapalvelujen palvelulinjajohtaja, esittelijä, saapui 10:10
Kristiina Lumme, Suunnittelupäällikkö
Hanna Ristolainen, YTT, Itä-Suomen yliopisto, saapui 09:03, poistui 09:44
Pia Lepistö, Hallintoassistentti
Sisko Hiltunen, Johtava asiantuntija, saapui 09:44, poistui 10:23

Poissa

Hanna Holma, 1. varapuheenjohtaja
Taru Kuosmanen, Sosiaali- ja terveystieteiden johtaja
Arto Ranta, Strategiajohtaja

Allekirjoitukset

Anna Kontula
Puheenjohtaja

Emilia Tomminen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.06.2023

20.06.2023

Perttu Jussila
Pöytäkirjantarkastaja

Aila DüNDAR-
Järvinen
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 22.6.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista asiakkuus- ja laatujaoston kokoukseen 19.06.2023 on toimitettu sähköisesti 14.06.2023. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 14.06.2023 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.06.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Aila Dünder-Järvinen ja Perttu Jussila. Varalla Hanna Holma ja Henrik Löfberg.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Aila Dünder-Järvinen ja Perttu Jussila.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koko kokouksen ajaksi hallintoassistentti Pia Lepistölle
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koko kokouksen ajaksi suunnittelupäällikkö Kristiina Lumpeelle
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 34 ajaksi Hanna Ristolaiselle (YTT, Itä-Suomen yliopisto)
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 35 ajaksi johtava asiantuntija Sisko Hiltuselle.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koko kokouksen ajaksi hallintoassistentti Pia Lepistölle
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden koko kokouksen ajaksi suunnittelupäällikkö Kristiina Lumpeelle
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 34 ajaksi Hanna Ristolaiselle (YTT, Itä-Suomen yliopisto)
- myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden §:n 35 ajaksi johtava asiantuntija Sisko Hiltuselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Sosiaalityön vaikuttavuustutkimuksen nykytila ja mahdollisuudet Suomessa

377/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Järvinen

marika.jarvinen@pirha.fi

ASIAKASPALVELUN KEHITTÄMISPÄÄL

Sosiaalipalveluiden vaikuttavuutta on tutkittu vähän. Vaikuttavuustutkimuksella tuotetaan tietoa siitä, toimivatko sosiaalihuollon palvelut tai työmenetelmät tavoitellusti, esimerkiksi asiakkaiden hyvinvointia lisäävästi. Vaikuttavuustieto on tärkeää, jotta sosiaalihuollon asiakkaat saavat parhaan mahdollisen tuen haastaviin elämäntilanteisiinsa. Lisäksi rajallisilla resursseilla voidaan tuottaa paras mahdollinen hyöty, jos palvelut ja työmenetelmät valitaan niiden vaikuttavuuden perusteella. Sosiaalihuollossa on käytössä sellaisia tukimuotoja ja työmenetelmiä, joiden vaikuttavuutta ei ole lainkaan tutkittu.

Sosiaalipalveluiden vaikuttavuustutkimuksen asemaa tulisi vahvistaa. Vaikuttavuuden tarkastelu on kirjattu sosiaalihuoltolakiin ja on keskeisessä asemassa myös sote-uudistuksen lainsäädännössä. Esimerkiksi sosiaalityössä pitäisi rohkeammin hyödyntää erilaisia tutkimusasetelmia ja -menetelmiä palveluiden ja tukimuotojen vaikuttavuuden arvioinnissa. Moniulotteisten sosiaalihuollon palveluiden ja interventioiden vaikuttavuuden arviointi vaatii monitieteisyyttä, metodologista avoimuutta ja erilaisten tutkimuksellisten lähestymistapojen yhdistämistä. Vaikuttavuuden arviointiin liittyviä metodologisia näkökohtia voidaan hyödyntää sosiaalipalveluiden vaikuttavuustutkimuksen vahvistamisessa ja toteuttamisessa. Innostavaa ja osin uutta on, että kokeellisia tutkimusasetelmia voidaan käyttää myös sosiaalipalveluiden vaikuttavuuden arvioinnissa.

Aiheesta alustaa YTT Hanna Ristolainen Itä-Suomen yliopistosta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi annetun alustuksen ja käydyn keskustelun.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana YTT Hanna Ristolaista Itä-Suomen yliopistosta, joka poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Palveluiden verkoston tilannekatsaus

9845/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Sisko Hiltunen, Arto Ranta

sisko.hiltunen@pirha.fi, arto.ranta@pirha.fi

JOHTAVA ASiantuntija, STRATEGIAJOHTAJA

Liitteet

1 Palveluverkoston suunnittelun tilannekatsaus 20230613.pdf

Palveluiden verkoston suunnittelu tähtää asiakaslähtöisiin, saavutettaviin ja saataviin palveluihin hyvinvointialueella.

Palvelujen verkoston suunnitelma on konkreettinen toimenpidesuunnitelma hyvinvointialueella, miten ja missä palvelua tuotetaan asukkaille ja asiakkaille ottaen huomioon mm. henkilöstön saatavuuden ennusteet, väestöennusteet, teknologian kehittymisen, kuten liikkuvat palvelut ja digipalvelut.

Palveluiden verkoston suunnitelman systemaattisena tavoitteena on vastata palvelutarpeeseen ja niiden kasvuun, turvata palveluiden yhdenvertainen saatavuus, varmistaa henkilöstön riittävyys, mahdollistaa kustannusten kasvun hillintä ja luoda ymmärrys tarvittavista investoinneista.

Palveluiden verkostoa suunnitellaan osana strategian toimeenpano-ohjelmaa ja suunnittelu jakautuu useaan eri osakokonaisuuteen. Aluevaltuusto päättää palveluverkon kehittämisen periaatteista ja aluehallitus palvelukohtaisista toimenpidesuunnitelmista. Palveluiden verkoston kehittämisen periaatteista järjestetään asukaskysely, joka kohdistetaan otantana 800 pirkanmaalaiselle asukkaalle. Kyselyn tuloksia hyödynnetään palveluiden verkoston toimenpidesuunnitelmissa. Palveluiden verkoston osakokonaisuudet esitellään valiokunnissa, jaostoissa, vaikuttamistoimielimissä ja yhteistyöelimessä. Henkilöstön edustajia on mukana osakokonaisuuksien valmistelussa ja henkilöstöinfoja järjestetään osakokonaisuuksien valmistelusta. Mikäli palvelukohtainen toimenpidesuunnitelma sisältää henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa tai palvelurakenteen muutoksia, ennen lopullisia päätöksiä käydään yhteistoimintamenettelyn mukaiset neuvottelut.

Palveluiden verkoston kehittämisen valmistelussa olevat yleiset periaatteet ovat asiakaslähtöisyys, saatavuus ja saavutettavuus, väestön palvelutarpeen muutokset, alueelliset osaamiskeskittymät, palveluiden monimuotoisuus, kustannustehokkaat palvelut ja tilat ja laaja-alainen yhteistyö. Palvelukohtaiset kehittämisen periaatteet tarkentavat ja konkretisoivat yleisiä periaatteita.

Palveluiden verkoston yleisiä ja palvelukohtaisia periaatteita suunnitellaan vietäväksi päätöksentekoon 14.8.2023. Osakokonaisuuksista hyväksymistä jatkovalmisteluun esitetään vastaanottopalveluiden ja työikäisten sosiaalityön, vuodeosasto- ja päivystyselvytyksen osalta 11.9.2023 aluehallituksen kokousta ja erityisryhmien asumisen ja mielenterveys- ja päihdetyön selvityksen osalta 9.10.2023 aluehallituksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kokousta. Muut osakokonaisuudet kuten nuorten, lasten ja perheiden palvelujen osalta aikataulu tarkentuu syksyllä 2023. Pelastuspalvelujen palveluiden verkoston suunnitelma kytkeytyy pelastuspalveluiden palvelutasopäätöksen valmisteluun ja viedään päätöksentekoon 6.11.2023 aluevaltuustoon.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi palveluiden verkoston suunnitelman.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana johtava asiantuntija Sisko Hiltusta, joka poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Merkittiin, että Juha Kinnunen poistui kokouksesta klo 10.03 - 10.10 ajaksi.

Puheenjohtaja esitti, että jaosto pitää ylimääräisen kokouksen ennen kuin asian käsittely etenee aluehallitukselle niin, että jaosto ehtii kommentoida asiaa. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että vastuuvastuun valmistelijat tulevat esittämään uuden kokousajankohdan, jolloin käsiteltäisiin uudelleen palveluiden verkoston tilannekatsaus.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- merkitä tiedoksi palveluiden verkoston suunnitelman, sekä
- pitää ylimääräisen kokouksen ennen aluehallituksen 3.8.2023 käsittelyä, jossa jaosto kommentoi palveluiden verkoston tilannekatsausta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Asiakkuus- ja laatujaoston syksyn 2023 työsuunnitelman täsmentäminen

665/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Emilia Tomminen

emilia.tomminen@pirha.fi

HALLINTOASSISTENTTI

Asiakkuus- ja laatujaosto kokoontuu kokouksen 19.6.2023 jälkeen seuraavasti. Ohessa listattuna kokouspäivät ja alustavat aiheet.

14.8.2023

- Asiakaskokemuksen mittaamisen tilannekatsaus
- Järjestämävastuun toteutumisen arviointi II / Valvontasuunnitelman toteutuminen

4.9.2023

- Osallistumisen uudet keinot –hanke
- Palveluiden verkoston tilannekatsaus

2.10.2023

- Järjestämävastuun toteutumisen arviointi III / Valvontasuunnitelman toteutuminen
- Asiakaskokemuksen ja osallistumisen koulutus- ja valmennuskokonaisuus
- Pelastustoimen omavalvontaohjelma ja palvelutasopäätös
- Palveluiden verkoston tilannekatsaus
- Kirsi Sario: laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (omavalvonta, palvelutuotannon edellytykset). Laki voimaan 1.1.2024.

27.11.2023 Läsnaölokokous

- Vierailukokous. Potilaan hoitoketju mielenterveys- ja päihdepalveluissa. Ehdotuksena tutustuminen uuteen psykiatriseen sairaalaan. Jaosto voi keskustella heitä kiinnostavasta vierailukohteesta.

18.12.2023

- Valvontasuunnitelman hyväksyminen seuraavalle vuodelle
- Asiakaskokemuksen ja osallistumisen suunnitelma kokonaisuudelle seuraavalle vuodelle
- Järjestöjen kumppanuusavustukset

Jaoston syksyn koulutusaiheina ovat muun muassa:

- Integraation etenenminen (Minun tiimini -malli, tavoitteet ja jalkautus)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (omavalvonta, palvelutuotannon edellytykset). (laki voimaan 1.1.2024)
- Palvelumuotoilu osana palvelujen asiakaslähtöistä kehittämistä

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi syksyn 2023 työsuunnitelman.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että jaosto kävi keskustelua ehdotetuista koulutusteemoista ja alustajista sekä esitti toiveensa eri koulutusaiheista.

Päädettiin yksimielisesti seuraaviin aiheisiin:

- Vammaispalvelulain noudattaminen hyvinvointialueilla
- Kokemusasiantuntijuus (mitä mahdollisuuksia kokemusasiantuntijuus voi tarjota asiakuuteen ja laadun parantamiseen)
- Lastensuojelulaitosten valvonta ja lasten oikeusturvakeinot
- Paperittomien terveydenhuolto (käsitely alkusyksystä)

Merkittiin, että koulutusteemojen osalta vastuuvalmistelijat pohtivat vielä, onko asian alustaja Pirkanmaan hyvinvointialueen asiantuntija vai jokin muu tahon.

Jaosto korosti, että vierailukokouksen teemana tulisi olla laaduntarkkailu ja asiakkuusnäkökulma, jolloin vierailussa voisi olla psykiatrian asiakkaita ja heidän kokemuksiaan.

Lisäksi merkittiin, että pohjaehdotuksen koulutusteema "integraation eteneminen (minun tiimini -malli, tavoitteet ja jalkautus)" viedään syksyn kokoukseen tiedoksi merkittävänä asiana.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- hyväksyä syksyn 2023 työsuunnitelman kokouksessa tehdyin muutoksin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet muut asiat.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että asiakkuus- ja laatujaosto toivoo viestinnällisen näkökulman korostamista oman toimintansa osalta.

Puheenjohtaja esitti, että valmistelijat tuovat elokuun kokoukseen esityksen viestinnällisistä elementeistä yleisellä tasolla sekä vierailukokouksen osalta. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Tiedoksi merkittävät asiat

Liitteet

- 1 Hallintosääntö 5.6. FINAL_aluevaltuustossa tehdyt muutokset_.docx.pdf
- 2 Kooste sosiaaliasiamiesten raportit 2022

Hallintosäännön päivitys on ollut valmisteilla ja uudet muutokset vahvistettiin aluevaltuuston kokouksessa 5.6.2023. Hallintosääntöön tehtiin muutoksia myös asiakkuus- ja laatujaoston tehtävien ja päätösvallan osalta.

Jaosto toimii tartuntatautilain mukaisena monijäsenisenä toimielimenä.

Asiakkuus- ja laatujaoston tehtävänä on

1. Valmistella osaltaan asiakaskokemustavoitteen ja arvioida sen toteutumista
2. Valmistella aluehallitukselle asiakaskokemus- ja osallisuuden -ohjelman ja arvioida sen toteutumista
3. Asettaa laatutavoitteet omalle tuotannolle ja ostopalveluille
4. Seurata ja arvioida järjestämisvastuun ja palvelujen tasapuolisen saatavuuden toteutumista raportoinnin pohjalta ja arvioida palvelujen laatua yhdessä palvelutuotannon kanssa
5. Arvioida ja käsitellä asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelman toteutuma
6. Käsitellä vuosittain potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitykset
7. Käsitellä ja seurata asiakastyytyväisyyttä seurantaan perustuvien tietojen pohjalta
8. Päättää järjestöavustusten myöntämisestä

Muutokset ovat seuraavanlaiset:

Lisätään 4a. Käsitellä neljännesvuosittain sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelman toteutumisasi-

5. Arvioida **asiakas- ja potilasturvallisuussuunnitelman toteutumista**
7. **Seurata asiakastyytyväisyyttä raportoinnin pohjalta**

Muutokset ovat teknisiä selvennyksiä.

Liitteenä versio hallintosäännöstä, jossa on rinnakkain vanha ja uusi päivitetty versio.

Kooste sosiaaliasiamiespalveluiden raporteista vuodelta 2022. Raportti liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Kinnunen, SAIRAALAPALVELUJEN PALV.LINJOH

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Asiakkuus- ja laatujaosto päättää

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat.

Kokouskäsittely

Lisa Wesin esitti, että jaosto saisi katsauksen sosiaaliasiamiesten työtilanteesta muuttuneessa tehtäväkentässä. Katsaus tullaan kuulemaan syksyllä. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Asiakkuus- ja laatujaosto päätti

- merkitä tiedoksi kokouksessa tulleet asiat
- että syksyllä kuullaan katsaus sosiaaliasiamiesten toiminnasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§31, §32, §33, §34, §35, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§36

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo

Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere

Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 14.30.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.